Генеральный партнер

Спонсорство

Мобильная Безопасность - 15

(по запросу)

1. **статус Генерального партнера** 3-й Практической конференции по информационной безопасности «ИНФОФОРУМ - МОБИЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ» с возможностью использовать данный факт в публикациях и рекламе;
2. **участие в подготовке конференции:** обсуждение программы, возможность предлагать темы секционных заседаний, ведущих, докладчиков;
3. **выступление на пленарном заседании** конференции представителя руководства Генерального партнера (по согласованной с Оргкомитетом теме);
4. **публикация приветствия руководителя Генерального** на сайте мероприятия наряду с приветствиями руководителей министерств и ведомств;
5. **публикация рекламы** Генерального партнера на первом форзаце печатной программы конференции (полноцвет, одна полоса);
6. **включение руководителя** Генерального партнера **в состав Президиума Пленарного заседания**;
7. **включение трех выступлений** представителя Генерального партнера в официальную программу тематических заседаний конференции по согласованным с Оргкомитетом темам (в рамках одного тематического заседания выступления должны быть представлены разными спикерами);
8. **незастроенная экспозиционная площадь** для размещения мобильного стенда Генерального партнера (типа Pop-Up с бокс-трибуной, Fold-Up и прочие конструкции; при необходимости предоставляется два стола и 4 стула) общей **площадью до 8 кв.м.** в фойе конференц-залов здания Правительства Москвы с приоритетом в выборе мета;
9. возможность проведения **спонсорских активностей** на стенде (опросы/лотерея/презентация и др.);
10. **размещение логотипа Генерального партнера**:
    - в печатной Программе конференции;
    - на главной странице Интернет-портала https://old.infoforum.ru/conference/mobile в виде баннера с активной ссылкой на сайт компании-партнера;
    - на панно с наименованием конференции, размещаемом в зале пленарного заседания, с указанием статуса;
    - на панно с наименованием конференции, устанавливаемом в зоне регистрации, с указанием статуса;
    - в официальном пресс-релизе, распространяемом Оргкомитетом в зоне регистрации СМИ;
    - в электронных рассылках, проводимых Организатором мероприятия (после подписания договора о партнерстве);
11. включение **слайда** с логотипом Генерального партнера **в слайд-шоу**, транслируемое **в зале пленарного** заседания до его начала и в перерывах между презентациями (слайд предоставляется Генеральным партнером и может быть выполнен в виде рекламного модуля);

12. **VIP-статус** для **3 (троих)** представителей Генерального партнера: доступ в VIP-зоны, размещение информации о VIP-участниках на сайте мероприятия https://old.infoforum.ru/conference/mobile: фотография и краткая справка о профессиональной деятельности с контактами (по желанию);
13. **размещение информации о докладчиках**: фотография, небольшое профессиональное резюме и контакты (по желанию) на сайте мероприятия https://old.infoforum.ru/conference/mobile в разделе «Программа»;
14. **размещение промо-анонса участия** Генерального партнера в Инфофоруме на сайте мероприятия https://old.infoforum.ru/conference/mobile (анонс может быть выполнен в форме статьи либо интервью с фотографиями и иллюстрациями по актуальной для партнера теме);
15. размещение вошедших в программу форума текстов **докладов** и **презентационных материалов** Генерального партнера на Интернет-портале мероприятия https://old.infoforum.ru/conference/mobile;
16. **размещение информации** о Генеральном партнере (логотип, наименование, контактные данные, информация о деятельности не более **500 слов**) в электронном каталоге Интернет-портала Инфофорума;
17. **размещение отдельно стоящего напольного баннера** (типа Roll-Up, L-banner и т.п.) Генерального партнера при входе в зал **пленарного заседания**;
18. **вложение** информационно-рекламной продукции Генерального партнера в Комплекты конференц-материалов (исключена реклама других конференций и мероприятий):
    - одна **листовка** либо брошюра формата до А4, объемом не более 8 страниц (4 листа) – в Деловую папку участника;
    - один **буклет** формата до А4, объемом не более 100 страниц (50 листов) – в Пакет участника мероприятия как приложение к Деловым папкам;
    - один рекламный **сувенир** размером до 10*10*10 см – в Пакет участника мероприятия;
19. **доступ к сети Интернет** для сотрудников Генерального партнера, работающих на выставочном стенде;
20. **гарантированная парковка** перед зданием Правительства Москвы (одно парковочное место);
21. **предоставление отчета об аудитории** форума;
22. **предоставление фотоотчета** (серии снимков) объемом не менее 10 фотографий с изображением панно мероприятия с логотипами Генерального партнера, мобильного стенда и баннеров Генерального партнера, основных докладчиков, выступавших в рамках соглашения с Генеральным партнером.